



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ایران  
شکله بهداشت و درمان تهران  
بیمارستان شهدای دهلران

دفتر مدیریت خدمات پرستاری بیمارستان شهدای دهلران - واحد آموزش

چک لیست ارزیابی صلاحیت مهارت های عمومی بالینی، مهارت های ارتباطی و مهارت های تخصصی پرسنل جدیدالورود هوشبری

کد سند: 3TR.CL.0

نام و نام خانوادگی : سن : سنوات خدمت : وضعیت استخدامی : بخش : تاریخ :

ارزیابی صلاحیت مهارت های عمومی بالینی					
ردیف	گویه	طیف مهارت			روش ارزیابی (مشاهده، مصاحبه و...)
		0	1	2	
1	دریافت برنامه تقسیم کار از سرپرستار اتاق عمل				
2	کنترل و اطمینان از صحت و عملکرد و کارایی دستگاه ها و تجهیزات بیهوشی به خصوص گازهای بیهوشی و گزارش هر گونه نقص و خرابی احتمالی به سرپرستار و تکمیل فرم مربوطه				
3	کنترل و اطمینان از وجود داروهای مورد نیاز و سایر تجهیزات مصرفی مرتبط با بیهوشی و گزارش موارد ناکافی یا کمبودها به سرپرستار و تکمیل فرم مربوطه				
4	آماده نمودن کلیه تجهیزات و لوازم مورد نیاز بیهوشی طبق لیست عمل جراحی در هر شیفت کاری				
5	رعایت روش های استریلیزاسیون و ضدعفونی و کاربرد آن ها طبق خط مشی کنترل عفونت بیمارستان				
6	کنترل ترالی احیا برای رفع کمبودها و تاریخ انقضاء				
7	کنترل دستگاه الکتروشوک برای اطمینان از صحت عملکرد آن				
8	همکاری در اعزام بیمار				
9	کنترل و مانیتورینگ علائم حیاتی بیمار (BP - T - P - R) قبل از عمل و ثبت آن				تکنیک صحیح - بررسی پرونده
10	اصول صحیح دارو دادن و تزریقات (IV - IM - SC)				آماده کردن دارو - تنظیم سرم
11	اصول صحیح NG-Tube و ساکشن کردن آن				پوزیشن مناسب - شستن دست
12	آشنایی با روش های استریلیزاسیون و ضدعفونی و کاربرد آن				
13	اصول صحیح اکسیژن درمانی				
14	نحوه بکارگیری صحیح وسایل حفاظت فردی				پوشیدن و خارج کردن گان - دستکش - ماسک - عینک و ...
15	آشنایی با نحوه کار بادستگاه DC.Shoke، دستگاه مانیتورینگ، پمپ انفوزیون و پمپ سرنگ، دستگاه بیهوشی و ونتیلاتور، گلوکومتر، لارنگوسکوپ				

ارزیابی صلاحیت مهارت های ارتباطی					
ردیف	گویه	طیف مهارت			روش ارزیابی (مشاهده، مصاحبه و...)
		0	1	2	
1	خود را به درستی به همکاران تیم درمانی و مددجو معرفی می کند				
2	با مددجو با خوش رویی و احترام برخورد می نماید				
3	از اتیکت شناسایی مصوب مرکز استفاده می کند				
4	با تیم درمانی مشارکت و همکاری لازم را دارد				برقراری ارتباط حرفه ای با تاکید بر کار گروهی
5	هنگام انجام پروسیجر حریم و خلوت بیمار را رعایت می کند				
6	اطلاعات پرونده بیمار را در اختیار افراد غیر مسئول قرار نمی دهد				
7	اسرار محرمانه بیمار را افشا نمی کند				جلب اعتماد و اطمینان مددجو و خانواده وی
8	به مواردی مانند اسم، سن، جنس، سطح سواد، نحوه مراجعه، زبان، دین، عادات غذایی در فرم ارزیابی اولیه به منظور برنامه ریزی جهت ارتباط موثر توجه دارد.				
9	از تکنیک های ارتباط کلامی و غیر کلامی موثر آگاه است				
10	آموزش های مورد نیاز بیمار در خصوص اقدامات درمانی، نحوه مراقبت از خود و برنامه درمانی را با زبان ساده به بیمار ارائه می دهد				
11	از سالم بودن زنگ احضار پرستار اطمینان حاصل نموده و نحوه استفاده از آن را به مددجو آموزش				



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ایران  
شکله بهداشت و درمان تهران  
بیمارستان شهید دهلران

دفتر مدیریت خدمات پرستاری بیمارستان شهیدای دهلران - واحد آموزش

چک لیست ارزیابی صلاحیت مهارت های عمومی بالینی، مهارت های ارتباطی و مهارت های تخصصی پرسنل جدیدالورود هوشبری

کد سند: 3TR.CL.0

					می دهد
					12 تحویل و تحول بالینی در هر شیفت به درستی انجام می دهد
					13 تاثیر آموزش را بر آگاهی و عملکرد مددجو می سنجد

ارزیابی صلاحیت مهارت های تخصصی بالینی					
روش ارزیابی (مشاهده، مصاحبه و...)	طیف مهارت			گویه	ردیف
	2	1	0		
توضیحات					
ساده و به زبان بیمار - گشاده رویی - معرفی پرستار و شناسایی بیمار بررسی				توضیح هر پروسیجر برای بیمار و نحوه ارتباط درمانی مناسب قبل از بیهوشی و تطبیق پرونده با بیمار	1
				کنترل بیمار از نظر آمادگی محل عمل، اندام یا عضو مورد نظر، نداشتن زیورآلات، آرایش و لاک، نداشتن عضو مصنوعی، تمیزی، پوشیدگی و مرتب بودن لباس بیمار	2
				هدایت بیمار به تخت عمل و همراهی وی از ابتدا تا انتهای عمل جراحی	3
				انجام اقدامات قبل، حین و بعد از بیهوشی (کنترل نام و پرونده بیمار، کنترل علائم حیاتی، گرفتن لاین وریدی، مانیتورینگ بیمار، حفظ حریم خصوصی، کنترل بیمار در مرحله برگشت از بیهوشی و...)	4
				مانیتورینگ سطح بیهوشی در بیماران بیهوش و همچنین بیماران قرار گرفته تحت انواع بی حسی	5
				آماده نمودن داروهای بیهوشی با غلظت مناسب بخصوص در بیهوشی اطفال و نوزادان	6
				محاسبات دارویی (دوپامین - نیتروگلیسرین - دوبوتامین و...)	7
				برقراری یک یا چند راه وریدی مناسب با توجه به سن بیمار(نوزاد، اطفال، بیمار بدحال)	8
				کنترل و ثبت میزان جذب و دفع مایعات و به کارگیری فرآورده های تزریقی تحت نظارت پزشک	9
				مرتب بودن و چک کردن ترالی و ماشین بیهوشی متناسب با نوع عمل و شرایط بیمار	10
آماده کردن داروها، کمک در انجام روش، پایش عوارض و ثبت اطلاعات				مراقبت از بیمار در سرویس درد	11
				انجام واشینگ دستگاه ها، مانیتورها و وسایل اختصاصی بیهوشی و نظارت بر شستشو و ضدعفونی سایر قسمت ها نظیر ترالی و کمد ها	12
				کنترل پرونده بیمار قبل از جراحی برای اطمینان از کامل بودن	13
				نظارت بر عملکرد دستگاه ها و بررسی نقاط اتصال بیمار یا سایر افراد تیم درمان با اجسام فلزی جهت جلوگیری از مواردی نظیر برق گرفتگی	14
				کمک و انجام پروتکل TIVA (انفوزیون پروپوفول، شل کننده)	15
				ترانسفوزیون خون و فرآورده های خونی (طبق دستور متخصص بیهوشی) و پایش آن	16
				انجام نمونه گیری آزمایشات طبق درخواست متخصص بیهوشی	17
				اصول ثبت چارت بیهوشی هنگام عمل و نحوه صحیح گزارش نویسی در پرونده و ثبت HIS	18
NPO بودن و ...				اصول گرفتن شرح حال و سابقه بیماری بصورت کلامی قبل از بیهوشی	19
				کنترل و اطمینان از باز بودن و کفایت راه هوایی بیمار	20
				محافظةت از سر و گردن، اندام ها، محل عمل جراحی، راه های هوایی و وریدی حین انتقال بیمار با حفظ پوزیشن مناسب	21
				اصول صحیح انجام CPR (بزرگسالان، نوزادان)	22
خشک کردن نوزاد - ساکشن با پوآر - اکسیژن دادن - آپگار				اصول مراقبت از مادر و نوزاد	23
				هماهنگی با متخصص بیهوشی و جراح	24
				انجام روش های ایزولاسیون و کنترل عفونت	25



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ایران  
شکله بهداشت و درمان تهران  
بیمارستان شهدای دهلران

## دفتر مدیریت خدمات پرستاری بیمارستان شهدای دهلران - واحد آموزش

چک لیست ارزیابی صلاحیت مهارت های عمومی بالینی، مهارت های ارتباطی و مهارت های تخصصی پرسنل جدیدالورود هوشبری

کد سند: 3TR.CL.0

				گزارش مکتوب آخرین وضعیت بیمار(علائم حیاتی، روش بیهوشی، داروهای استفاده شده، سطح هوشیاری، رفلکس ها، رنگ پوست، خونریزی، میزان انفوزیون مایعات و یا خون دریافتی و مشکلات احتمالی قبل، حین و بعد از بیهوشی به مسئول ریکاوری	26
				جایگزینی داروها و لوازم مصرفی استفاده شده در طول شیفت کاری	27
				همراهی، کنترل و تحویل بیمار به ریکاوری	28
				چک سطح هوشیاری و ...	

امتیاز = (حداقل امتیاز مکتسبه 90 از 118) آیا نیاز به ارزیابی مجدد دارد؟ بلی خیر

در صورت نیاز به ارزیابی مجدد، تاریخ ارزیابی مجدد : امضاء ارزیاب :

امضاء سرپرستار : امضاء مدیر پرستاری : امضاء سوپروایزر آموزشی : امضاء آموزش گیرنده:

